|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ТАЗОВСКИЙ РАЙОН**  **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  **УЧРЕЖДЕНИЕ ТАЗОВСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ**  **СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ** |
| ул. Кирова, д. 12, п. Тазовский, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629350  тел./факс: (34940) 2-18-91, [mkoutshi@mail.ru](mailto:mkoutshi@mail.ru) |

**Программа перехода в эффективный режим работы**

**Муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

**Тазовская школа-интернат среднего общего образования**

Разработчики:

1. Зятев Иван Александрович, директор МКОУ ТШИ.
2. Полудницына Эльвира Алимчановна, заместитель директора по НМР, тел.: 2-41-74
3. Внесены изменения от 10.09.2019 приказ №

Тазовский, МКОУ ТШИ,

сентябрь, 2016

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа перехода в эффективный режим работы Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Тазовская школа-интернат среднего общего образования |
| Основание разработки – актуальность для школы | Результаты самооценки деятельности МКОУ ТШИ за 2013-201 годы. |
| Заказчики | Учредитель образовательного учреждения: Департамент образования Администрации Тазовского района |
| Основные разработчики | 1.Зятев Иван Александрович, директор МКОУ ТШИ.  2.Полудницына Эльвира Алимчановна, заместитель директора по НМР. |
| Цели и задачи | Цель: способствовать совершенствованию урочной деятельности в МКОУ ТШИ через повышение профессиональной культуры учителя для достижения качества образовательных результатов учащихся на начальной, основной и средней ступеней обучения.  Задачи:  1. Повысить уровень профессионализма педагогов через овладение и применение в урочной деятельности инновационных технологий, проблемного обучения, системно-деятельностного и дифференцированного подходов.  2. Повысить качество образовательных результатов на всех уровнях образования.  3. Наладить сотрудничество с общественностью и выстроить горизонтальное (сетевое) партнерство школ района; создать методическую базу профессионального развития учителей, став стажировочной муниципальной инновационной площадкой: организовать активную диссеминацию профессионального опыта, где более 30% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, практико-ориентированные семинары. |
| Нормативная база | Основная образовательная программа основного общего образования  Основная образовательная программа начального общего образования  Устав образовательного учреждения.  Положение о внеурочной деятельности в МКОУ ТШИ в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.  Положение о методической работе в МКОУ ТШИ.  Положение о повышении квалификации педагогических работников МКОУ ТШИ.  Положение о портфолио в МКОУ ТШИ  Положение о поощрении детей, достигших результатов в образовательной деятельности  Программа инновационная муниципальной площадки. |
| Перечень разделов | 1. Паспорт программы  2. Основание разработки программы  3. Аналитическая справка по текущей ситуации.  4. Цели и задачи  5. Сроки реализации программы.Ожидаемые результаты реализации программы  6. Инструменты оценивания по поставленной задаче  7. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение  7. Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной программы  8. План повышения квалификации управленческих и педагогических кадров  9.Бюджет программы  10. Приложения:  - Карта приоритетов для программы улучшений  - Таблица соотношений целей и задач  - План совместных действий |
| Ожидаемые конечные результаты реализации | 1. Увеличена доля педагогов, повысивших уровень профессионализма через овладение и применение в урочной деятельности ТРКМ, проблемного обучения, системно-деятельностного и дифференцированного подходов.  2. Повышено качество образовательных результатов на всех уровнях образования (результаты ВПР, ГИА, ЕГЭ, участие в предметных олимпиадах).  3. Повышен рейтинг МКОУ ТШИ за счет сотрудничества с общественностью и выстроенного сетевого партнерства школ района; создана методическая база профессионального развития учителей, МКОУ ТШИ является стажировочной муниципальной инновационной площадкой: организована активная диссеминация профессионального опыта, где более 30% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, практико-ориентированные семинары. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 1. Подготовительный этап (октябрь 2019г. - январь 2020 г.)  2. Практический этап (февраль 2020г. – март 2021г.)  3.Аналитический этап (апрель 2021г. - июль 2021г.) |
| Ответственные лица, контакты | Зятев Иван Александрович, директор МКОУ ТШИ, 8(349 40)2-18-91  Полудницына Эльвира Алимчановна, заместитель директора по НМР,  8(349 40) 2-41-74, poludnitsyna.elya@yandex.ru |
| Методическая поддержка школы | ГАУДПО ЯНАО РИРО, г. Салехард |

**Основания разработки Программы**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Тазовская школа – интернат среднего общего образования находится в Тазовском районе, одном из самых крупных муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа. Тазовская школа-интернат начала работу в начале 30-х годов XX столетия (точная дата не установлена), о чём свидетельствуют архивные документы фондов Тазовского РК КПСС Государственного архива общественных и политических объединений Тюменской области, Тазовского райисполкома, Государственного архива ЯНАО, Ямало-Ненецкого окружного исполнительного комитета Советов РК и КД Омской области, Государственного архива Омской области и других архивов области, округа и района.

6 августа 1960 года Тазовская неполная средняя школа была преобразована в Тазовскую среднюю школу-интернат.

2009 - 2010 учебный год - в муниципальном общеобразовательном учреждении «Тазовская школа-интернат среднего (полного) общего образования» обучалось 688 детей, из них 407 проживало круглосуточно в интернате. Это дети, родители которых ведут традиционный кочевой и полукочевой образ жизни.

На конец 2015-2016 учебного года в интернате обучалось 780 учащихся, из них 773 – дети КМНС – 99,1%; из этого числа 500 учащихся, чьи родители ведут кочевой и полукочевой образ жизни, что составляет 64, 1% учащихся гот общего числа; многодетных семей 425 -54,5%; малообеспеченных – 54,2%; неполных семей 146 – 18,7%, в них 316 детей. Всего 14 родителей имеют высшее образование, неполное высшее 5, среднее образование – 257 человек. Неблагополучных семей 9, в них 24 ребенка.

Исходя из данных социального паспорта школы, можно выделить особенности, которые сказываются и на качестве образования: большинство родителей не имеют высшего образования, характеризуются низким достатком и сложными материальными условиями жизни, ведут кочевой и полукочевой образ жизни.

Несмотря на это, педагогами школы ведется усиленная подготовка к итоговой аттестации: консультации проводятся, начиная с сентября месяца. На каждого учащегося заведен персональный дневник наблюдения, куда вносятся данные срезов и мониторинга. По результатам работ проводятся индивидуальные, групповые работы, тренинги с психологом. Результаты ЕГЭ по русскому языку составляют выше результатов среднего по России, хотя в 2015-2016 году идет спад по сравнению с 2014-2015 годом на 1,8%, максимальный балл в 2014-2015 году составил 82 балла, в 2015-2016 – 72 балла.

Результаты аттестации по математике возросли: средний балл 27 в 2014-2016 учебном году до 32 в 2015-2016 году, максимальный балл с 39 в 2014-2016 учебном году до 50 в 2015-2016 году. Остается значительным число оставленных на повторное обучение 8 учащихся – 1%.

Профильное обучение в старшей школе реализуется не только через увеличение часов в учебном плане на профильные дисциплины, элективные учебные предметы, но и через дополнительные занятия, которые выполняют задачи практико-ориентированной помощи в приобретении учащимися определенного опыта при выборе будущей образовательной траектории и подготовке к итоговой аттестации.

Предпрофильное обучение в параллели 9-х классов обеспечивается за счет организации кадетского класса (9«К») гражданско – правового профиля (полиция). Преподаются спецкурсы «Огневая подготовка», «Строевая подготовка», «История вооруженных сил РФ»

В 9 классах 3 часа учебного плана отданы на предпрофильную подготовку с целью предварительного самоопределения учащихся в выборе профессий, востребованных в современном мире. Преподаются курсы «Основы законодательства РФ», «Юный медик», «Азбука профориентации 21 века».

В 10-11 классе профильное обучение разветвляется на разные специализации, в основном, это технологии сферы обслуживания: «Виды женского рукоделия» (девочки), «Столярное дело» (мальчики), «Кулинария. Готовим с удовольствием», «Парикмахерское дело» (девочки), «Твоя профессия и карьера».

В рамках сетевого взаимодействия установлена связь с Тарко-Салинским многопрофильным колледжем, Новоуренгойским многопрофильным колледжем, Новоуренгойским нефтегазовым техникумом.

Профильное обучение разветвляется на разные специализации, в основном, это технологии сферы обслуживания: технология швейного дела, основы парикмахерского дела, национальные промыслы: охота, рыболовство, оленеводство, пошив национальной одежды, основы кулинарии. Лицензированные курсы допрофессиональной подготовки по направлениям «Тракторист – машинист категории А-1», «Тракторист – машинист категории С» проходят на базе МБОУ ДОД Тазовский районный дом детского творчества и водительские курсы в средней школе.

Предпрофильное обучение в старшей школе реализуется через элективные учебные предметы, дополнительные занятия, которые выполняют задачи практико-ориентированной помощи в приобретении учащимися определенного опыта.

Этнокультурное образование осуществляется путем введения в учебный процесс регионального компонента из вариативной части 1 - 9 классы: преподавания предметов родного языка и литературы, географии ЯНАО, КНЯ, элективных предметов 9 - 11 классы.

В ходе изучения данных предметов формируются речевые способности обучающегося, культура речи, интерес к родному языку, формируется читательскую деятельность школьника. Учащиеся знакомятся с образцами фольклора родного языка, с лучшими произведениями детской национальной литературы. Существенное место на уроках родной литературы занимает чтение в переводе на родной язык лучших образцов детской литературы других народов нашей страны, русской литературы.

Такой предмет как КНЯ знакомит обучающихся с основами культуры коренных народов Ямала, воспитывает уважение к коренным жителям, к их культуре, обычаям, нравам, расширения диапазона знаний учащихся о культуре других народов через сопоставительный анализ с культурой коренных народов Ямала, приобщения обучающихся к общекультурным, общечеловеческим ценностям.

География ЯНАО и КНЯ введены с целью изучения природных, климатических особенностей ЯНАО; с целью приобщения учащихся к общекультурным, общечеловеческим ценностям, их адаптации к жизни в многонациональном сообществе народов.

Ежегодно наши учащиеся участвуют в олимпиадах по родному языку и краеведению, становясь призерами районного и окружного уровней; участвуют в исследовательских проектах, занимая призовые места; уже который год учащиеся 9 классов выбирают и успешно сдают ГИА по родному языку, показывая хорошие знания по предмету.

В школе – интернате реализуется предпрофильная подготовка и профильное обучение с ориентацией на традиционное хозяйствование коренных малочисленных народов Севера с учетом национальных и региональных социально-экономических условий и особенностей: «Узоры и орнаменты ненцев», «Национальные промыслы: охота, рыболовство, оленеводство».

При выборе профиля учитываются реальные возможности школы (материально-техническое оснащение, кадровый состав) и индивидуальные возможности учащихся, уровень готовности к выбору профиля и направления.

Школа является участником двух муниципальных инновационных проектов: ресурсный центр по работе с одаренными детьми «Общественное признание, сертификация, поощрение одаренных детей», «Повышение квалификации педагогических работников образовательной организации через реализацию индивидуального маршрута учителя». Организация проектной деятельности позволяет развивать творческие способности педагогов и учащихся.

По результатам комплексной диагностики школьных процессов можно определить следующие проблемы: западающим моментов в МКОУ ТШИ является процесс обучения и качество успеваемости (27%), связь и сотрудничество с родителями, советом школы и общественностью; следует разработать механизмы, способствующие удовлетворению нужд учащихся и оценке работы как части процесса обучения.

Исходя из того факта, что 64.1% учащихся – это дети, чьи родители ведут кочевой и полукочевой образ жизни, можно сделать вывод: поздняя социализация, слабое владение русским языком (для них родной язык ненецкий), низкий материальный уровень и отсутствие высшего образования у многих родителей сказываются на результатах обучения. Низкий уровень подготовленности к обучению, несформированность учебных умений и навыков не всегда позволяют добиваться высоких результатов и нужного качества знаний.

Реализация данной программы станет комплексным проектом повышения эффективности деятельности школы в целом, придаст новый импульс организации учебного процесса.

Выделяем следующие направления, которые в настоящее время требуют улучшения:

- профессиональный уровень педагогов, что повлечет за собой изменение качества образовательной деятельности учащихся;

- сотрудничество с общественностью;

- имидж школы.

Значительную помощь при реализации данной программы окажет применение инновационной технологии управления по результатам. Коллектив на данный момент поделен на творческие и проблемные группы. Каждая группа, в соответствии с темой развития школы, выберет свою тему развития. Каждый член группы составит подробный план по достижению поставленной цели. Данные планы будут частью единого плана развития школы. По проблемным темам будут проводиться семинары членами муниципальной инновационной проектной группы «Повышение квалификации педагогических работников образовательной организации через реализацию индивидуального маршрута учителя». Данные семинары будут проводиться как на внутришкольном уровне, так и районном.

**Аналитическая справка по текущей ситуации**

**1. Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов.**

Блок 1. Результаты в целом по школе .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Показатель*** | ***2014*** | ***2015*** | ***2016*** |
| Средний балл ЕГЭ по русск. языку | 57.6 | 59,3 | 57,5% |
| Макс. балл ЕГЭ по русск. языку | 71 | 82 | 72 |
| Мин. балл ЕГЭ по русск. языку | 42 | 39 | 39 |
| Средний балл ЕГЭ по математике | 34,1 | 27 | 32 |
| Макс. балл ЕГЭ по математике | 52 | 39 | 50 |
| Мин. балл ЕГЭ по математике | 13 | 14 | 9 |
| Число экзаменов, сданных по выбору | 3 | 1 | 2 |
| Число /доля окончивших без «3»  4-й класс | 20/40% | 22/45,8% | 12/37,5% |
| Число/ доля окончивших без «3»  9-й класс | 9/14,2% | 4/6,8% | 10/13,3% |
| Число/доля окончивших без «3»  11-й класс | 1/7,1% | 3/23% | 3/16.6% |
| Число/доля оставшихся  на повторное обучение | 15/2,4% | 13/1,7% | 8/1% |

Блок 2. Организация учебного процесса и содержание образования*за 2015-2016 уч. год.*

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель |  |
| Число элективных курсов: 25 | Доля посещающих их учеников от общего числа учащихся: 100% |
| Число учебных проектов и исследований на начальной ступени: 5 | Доля вовлечённых учеников от общего числа учащихся: 5% |
| Число учебных проектов и исследований на основной ступени: 10 | Доля вовлечённых учеников от общего числа учащихся: 39% |
| Число учебных проектов и исследований на старшей ступени:4 | Доля вовлечённых учеников от общего числа учащихся: 25% |

Блок 3. Контингент

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Число учащихся** | **2014** | **2015** | **2016** |
| На начальной ступени | 265 | 313 | 330 |
| На основной | 320 | 398 | 382 |
| На старшей | 29 | 30 | 32 |

Блок 4. Обучение и преподавание

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2014** | **2015** | **2016** |
| Число молодых учителей (до 35 лет) | 16 | 9 | 10 |
| Средний возраст учителей | 43 | 34 | 42 |
| Число учителей, вовлечённых в проектную и исследовательскую деятельность | 13 | 13 | 11 |
| Число учителей – участников профессиональных конкурсов | 52 | 48 | 55 |
| Число учителей, дающих регулярные мастер-классы и открытые уроки | 8 | 16 | 21 |

Блок 5. Моральные установки и климат (*Показатели заполняются за год 2015-2016 учебный год)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | Число прогулов | Число правонарушений | Число состоящих на внешнем учёте |
| Начальная ступень | 0 | 0 | 2 |
| Основная ступень | 9046 | 31 | 29 |
| Старшая ступень | 1493 | 0 | 0 |

**2.** **Самооценка образовательного учреждения**

***Схема комплексной диагностики школьных процессов***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатель качества** | **Темы** | **6** | | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1.Учебный план** |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Структура учебного плана | охват и сбалансированность всех элементов учебного плана | 6 | |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Курсы и программы | широта, сбалансированность и возможность выбора |  | |  | 4 |  |  |  |
| **2.Успеваемость** | | | | | | | | | |
| 2.1 | Общее качество успеваемости | прогресс учащихся в учебе |  | |  |  | 3 |  |  |
| **3.Учеба и обучение** | | | | | | | | | |
| 3.1 | Процесс обучения | диапазон и соответствие приемов обучения |  | |  |  | 3 |  |  |
| 3.2 | Удовлетворение нужд учащихся | обеспечение учащихся с различными возможностями и склонностями |  | |  | 4 |  |  |  |
| 3.3 | Оценка работы как часть процесса обучения | методы оценки и средства ведения учета (*использование информации, касающейся оценки*) |  | |  | 4 |  |  |  |
| 3.4 | Связь с родителями | сведения, передаваемые родителям о том, как учится каждый учащийся (способность школы откликаться на мнения родителей и их запросы о том, как учится их ребенок) |  | |  |  |  | 2 |  |
| **4.Помощь учащимся** | | | | | | | | | |
| 4.1 | Воспитательная работа | меры для удовлетворения духовных, материальных и социальных нужд отдельных учащихся |  | |  | 4 |  |  |  |
| 4.2 | Личное и социальное развитие | планируемые мероприятия для обеспечения личного и социального развития  (*организация дополнительных занятий и других видов деятельности учащихся*) |  | |  | 4 |  |  |  |
| 4.3 | Наставничество в рамках учебного плана и в отношении выбора профессии | степень, в которой наставничество должно основываться на  соответствующих консультациях |  | | 5 |  |  |  |  |
| 4.4 | Отслеживание прогресса и достижений | процедура отслеживания (*характеристики прогресса и развития учащихся; меры, принимаемые для использования полученной информации*) |  | |  |  | 3 |  |  |
| 4.5 | Помощь в учебном процессе | программы помощи учащимся в процессе обучения |  | |  | 4 |  |  |  |
| 4.6 | Связь с общественностью | Связь с другими образовательными учреждениями, с общественными организациями, |  | | 5 |  |  |  |  |
| **5.Моральные установки** | | | | | | | | | |
| 5.1 | Климат в коллективе и взаимоотношения | взаимоотношения между учащимися и персоналом школы |  | | 5 |  |  |  |  |
| 5.2 | Ожидаемые результаты и создание условий для их достижения | создание условий для мотивации |  | | 5 |  |  |  |  |
| 5.3 | Сотрудничество с родителями, советом школы и общественностью | побуждение родителей к участию  в учебе своих детей и в жизни школы |  | |  |  |  | 2 |  |
| **6.Ресурсы** | | | | | | | | | |
| 6.1 | Размещение учащихся и средства обеспечения | меры для охраны здоровья и для обеспечения безопасности | 6 |  | |  |  |  |  |
| 6.2 | Обеспечение ресурсов | достаточность доступного финансирования | 6 |  | |  |  |  |  |
| 6.3 | Организация образовательной среды | доступность и использование ресурсов | 6 |  | |  |  |  |  |
| 6.4 | Обеспеченность кадрами |  | 6 |  | |  |  |  |  |
| 6.5 | Работа с кадрами | опыт, квалификация и профессионализм кадров |  | 5 | |  |  |  |  |
| 6.6 | Анализ кадрового состава и его развитие | связь между анализом развития кадрового состава, самооценкой школы и школьным планированием |  | 5 | |  |  |  |  |
| 6.7 | Управление школьными финансами | меры, принимаемые с целью управления школьным бюджетом |  | 5 | |  |  |  |  |
| **7.Управление, руководство и обеспечение качества** | | | | | | | | | |
| 7.1 | Постановка задач и выработка руководящих  установок | эффективность процедуры выработки руководящих установок |  | | 5 |  |  |  |  |
| 7.2 | Самооценка | процедура самооценки (*отслеживание результатов работы*) |  | |  | 4 |  |  |  |
| 7.3 | Планирование улучшений | план развития (*планирование мер, воздействие планирования*) |  | | 5 |  |  |  |  |
| 7.4 | Руководство | качество руководства (*профессиональная*  *компетентность, отношения с людьми и развитие коллективной работы)* |  | | 5 |  |  |  |  |

**3. SWOT-анализ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Внутренняя среда школы** | |
| Сильные стороны | Слабые стороны |
| - Уровень подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку.  - Опыт функционирования в качестве методического ресурсного центра по работе с одаренными детьми.  - Опыт организации проектной и исследовательской деятельности.  - Наличие высокопрофессиональных специалистов, готовых к изменениям, умеющих в творческих и проблемных группах.  - Хорошая материально-техническая оснащенность школы | - Уровень подготовки по математике профильного уровня, предметам по выбору.  - Низкая мотивация учащихся к обучению.  - Сложность контингента школы, наличие детей из семей, находящихся в сложной жизненной ситуации.  - Инерция ряда педагогов к профессиональному развитию и родителей к деятельностному участию в жизни школы.  - Старение педагогических кадров |
| **Внешняя среда** | |
| Благоприятные возможности | Угрозы |
| - Привлечённость ресурсов регионального и муниципального уровней (участие в проектах и грантах).  - Активное участие в районных мероприятиях. | - Низкий культурный уровень и сложное социально-экономическое состояние родителей.  - Нехватка источников финансирования на процессы и проекты развития.  - Отсутствие социальных партнеров  - Высокий процент пассивности детей и родителей, приоритет материальных ценностей над духовными.  - Отдаленность родителей (проживание в тундре) |

В связи с этим для достижения поставленной цели и успешной реализации Программы детализированный план реализации включает в себя мероприятия, направленные на овладение данными компетенциями. Следовательно, можно предположить: овладев приемами мотивирования обучающихся и организации учебного процесса, педагоги смогут усовершенствовать процесс урочной деятельности, повысить общую профессиональную культуру, что позволит добиться более высоких образовательных результатов у учащихся на всех ступенях обучения.

**Цели и задачи**

Цель: способствовать совершенствованию урочной деятельности в МКОУ ТШИ через повышение профессиональной культуры учителя для достижения качества образовательных результатов учащихся на начальной, основной и средней ступеней обучения.

Задачи:

1. Подготовить нормативную базу для реализации программы.

2. Повысить уровень профессионализма педагогов через овладение и применение в урочной деятельности ТРКМ, проблемного обучения, системно-деятельностного и дифференцированного подходов.

3. Повысить качество образовательных результатов на всех ступенях образования.

4. Внедрить модель внутришкольного мониторинга качества образования как инструмента повышения качества образования.

5. Наладить сотрудничество с общественностью и выстроить горизонтальное (сетевое) партнерство школ района; создать методическую базу профессионального развития учителей, став стажировочной муниципальной инновационной площадкой: организовать активную диссеминацию профессионального опыта, где более 50% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, практико-ориентированные семинары.

**Сроки реализации Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
| Сентябрь- декабрь 2016 года | 1. Сформировать рабочую группу проекта, обеспечить включение 100%  педагогического коллектива в реализацию программы.  2. Разработать и утвердить программу перехода школы в эффективный режим работы.  3. Проинформировать 100% родителей и членов УС о содержании программы перехода в эффективный режим работы. |
| Октябрь 2016 | 1. Разработать план общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий на 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 учебные годы. |
| Октябрь 2016-апрель 2019 года | 1. Произошли изменения в нормативной базе ОО для реализации программы;  2. 100% педагогов применяют в урочной деятельности ТРКМ, приемы проблемного системно-деятельностного и дифференцированного  3. Повышено качество образовательных результатов на всех ступенях образования  4. Внедрена модель внутришкольного мониторинга качества образования как инструмента повышения качества образования  5. Повышен рейтинг МКОУ ТШИ за счет сотрудничества с общественностью и выстроенного сетевого партнерства школ района; создана методическая база профессионального развития учителей и МКОУ ТШИ является стажировочной муниципальной инновационной площадкой: организована активная диссеминация профессионального опыта: более 50% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, практико-ориентированные семинары |
| до 1 сентября  2020 года | Информация о реализации программы включена в ежегодный отчёт о самооценке школы, публичный отчёт директора, на сайте ОО. |

**Инструменты оценивания по поставленной задаче:**

1. Подготовлена нормативная база, кадровое и методическое обеспечение для реализации программы:

- нормативная база ОО: внесены изменения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению и реализации программы, наличие объективной информации на сайте ОО.

- кадровое обеспечение: увеличилось количество педагогов с первой и высшей категориями, 100% педагогов прошли КПК по актуальным вопросам урочной деятельности.

- методическое обеспечение для реализации программы: увеличен методический фонд библиотеки, в том числе на электронных носителях.

2. Увеличена доля педагогов, повысивших уровень профессионализма через овладение и применение в урочной деятельности ТРКМ, проблемного обучения, системно-деятельностного и дифференцированного подходов: мониторинг качества преподавания (анкетирование, опрос, ВШК, результаты статистического и динамического типа мониторинга. Увеличилось количество педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах)

3. Повышено качество образовательных результатов на всех ступенях образования: результаты ВПР, ГИА, ЕГЭ не ниже среднего по району, возросло количество призеров и победителей в предметных олимпиадах, увеличилось участие в проектно-исследовательской деятельности на уровне муниципалитета и округа.

4. Внедрена модель внутришкольного мониторинга качества образования как инструмента повышения качества образования: мониторинг личных достижений обучающихся: портфолио; мониторинг образовательных результатов: контрольные срезовые и итоговые работы, переводная и итоговая аттестации, результаты ВПР; мониторинг качества преподавания: анкетирование, опрос, ВШК, применение статистического и динамического типа мониторингов.

5. Повышен рейтинг МКОУ ТШИ за счет сотрудничества с общественностью и выстроенного сетевого партнерства школ района; создана методическая база профессионального развития учителей, МКОУ ТШИ является стажировочной муниципальной инновационной площадкой: организована активная диссеминация профессионального опыта, где более 50% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, практико-ориентированные семинары: анкетирование, опрос.

**Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кадровое | Финансовое | МТБ |
| - состав рабочей группы программы: не менее 5 человек  - не менее 2 заседаний Управляющего совета школы по теме проекта  - проведены семинары по содержанию программы. | - выделены средства (из стимулирующей части) на поощрение активных участников программы  - возможно привлечение внебюджетных источников дохода | - оборудованы образовательные зоны для реализации программ внеурочной и внешкольной деятельности |

**Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной Программы**

Руководство проектом осуществляется директором совместно с администрацией школы, председателем Управляющего совета. Заседание рабочей группы по реализации проекта проводятся не реже 1 раза в месяц. Два раза в год (на 1 января и на 1 июля) подводятся промежуточные результаты реализации программы. Информация о реализации программы в обязательном порядке включается в ежегодный отчёт о самооценке школы, публичный отчёт директора, выставляется на сайт. Рабочая группа программы организует ВШК результатов реализации программы. Результаты мониторинга заслушиваются на заседании рабочей группы программы.

**План повышения квалификации управленческих и педагогических кадров**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель:** Непрерывное совершенствование квалификации педагогов | | | | | | |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Исполнители** | **Период** | | | **Прогнозируемый результат** |
| **2017** | **2018** | **2019** |
| Самообразование педагогических кадров в ходе работы по теме самообразования | В течение года | Учителя школы | 68 | 68 | 68 | Повышение педагогического мастерства педагогов |
| Администрация школы | 7 | 7 | 7 |
| Внутрикорпоративная система повышения квалификации; через деятельность стажировочной площадки | По плану | Учителя школы | 68 | 68 | 68 | Повышение педагогического мастерства педагогов |
| Администрация школы | 7 | 7 | 7 |
| Повышение квалификации педагогов школы через курсовую подготовку | По плану | Учителя школы | 4 | 4 | 4 | Пройдены курсы по предметам |
| Администрация школы | 5 | 3 | 3 |
| Повышение квалификации педагогов школы через курсовую подготовку в дистанционной форме | В течение года | Учителя школы | 38 | 20 | 20 | Повышение педагогического мастерства педагогов в  области информационных технологий |
| Администрация школы | 5 | 3 | 3 |

**Бюджет Программы при наличии средств.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ДОХОДЫ (тыс.руб) | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Местный бюджет |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники (спонсор Тазспецсервис) | 40 000 | 40 000 | 40 000 | 40 000 |
| ИТОГО доходов | 40 000 | 40 000 | 40 000 | 40 000 |
| РАСХОДЫ (тыс. руб) |  |  |  |  |
| Повышение квалификации, переподготовка педагогов | 400 000 | 400 000 | 400 000 | 400 000 |
| Материальное стимулирование работников-участников Программы | 30 000 | 30 000 | 30 000 | 30 000 |
| Приобретение учебного оборудования и расходных материалов | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 |
| Пополнение библиотечного фонда | Федеральные средства | | | |
| Поощрение обучающихся за участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и др. (призы,тур.поездки) | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 |
| Участие обучающихся и педагогов в конкурсах | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 |
| ИТОГО расходов | 920 000 | 920 000 | 920 000 | 920 000 |

Изучены и проанализированы программы:

МОУ СОШ №19, г. Комсомольск-на Амуре, Хабаровский край

«Эффективная школа», практика МБОУ средняя общеобразовательная школа №12 г. Балашиха

## Приложение №1. Карта приоритетов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приоритеты | Повышение уровня профессионализма педагогов | Качество результатов образовательной деятельности | Сотрудничество с общественностью  Имидж школы |
| Характеристики приоритетов: |
| Обязательные | Повысить количество педагогов, аттестующихся на категории  Повысить количество и качество открытых уроков на уровне муниципалитета  Создать условия для внутришкольного обучения.  Подготовить нормативную базу для реализации программы. | Улучшение образовательных результатов школы (качество образования и результаты ГИА стабильно не ниже среднего уровня по району).  Увеличить число детей, участвующих в предметных олимпиадах  Ввести систему мониторинга для отслеживания результатов деятельности педагогов и учащихся | Создание условий для благоприятного взаимодействия педагогов МКОУ ТШИ с педагогами других ОО. Формирование имиджа успешной школы. |
| Срочные | Определение уровня педагогической компетентности (диагностика уровеня квалификации педагогических работников по методике Шадрикова В.Д.) | Соответствие уровня образовательных результатов уровню не ниже среднего  Повышение качества образования до 35% по школе.. | Способствовать развитию профессионализма кадров в вопросах овладения навыков ведения современного урока. Повышение рейтинга школы среди школ района |
| Желательные | 85% педагогов имеют категории  25% педагогов занимаются проектно-исследовательской деятельностью в своей предметной области | Владение инновационными технологиями педагогического процесса, | Более 50% педагогов участвуют в проведении открытых уроков, семинаров.  Ежегодное увеличение количества социальных партнёров, принимающих участие в общешкольных мероприятиях Повышение рейтинга школы среди школ округа. |

## Приложение №2. Таблица соотношения целей и задач

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Критерии успеха | Действия по достижению задачи |
| **Приоритет 1. Повышение уровня профессионализма педагогов.** | | |
| **Цель 1:**  Повысить уровень профессионализма педагогов через работу методической службы и проектной группы «Повышение квалификации педагогических работников образовательной организации через реализацию индивидуального маршрута учителя»». | 1.Повышение уровня эффективного профессионального взаимодействия, что повлечет выравнивание уровня компетентности педагогов, что обеспечивает равный доступ к качественному образованию. | 1. Проведение семинаров, мастер-классов |
| Задача 1. Обеспечить безболезненную интеграцию с ОО Тазовского района | Создание рабочей группы, команды единомышленников, способствующей профессиональному развитию и творчеству школьных коллективов  Разработка плана мероприятий, образовательных событий. | 1. Обеспечение проведения максимально возможного количества районных мероприятий, проектов, образовательных событий, способствующих сплочению коллектива.  2. Проведение мастер – классов и семинаров педагогами школы для педагогов района, конкурса педагогического мастерства на школьном уровне. |
| Задача 2. Создать условия для внутришкольного обучения. | 1. Более 50% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия и участвуют в анализе проведенных мероприятий.  2. В школе функционируют методический и педагогический советы.  3. Увеличение доли обучения, системно-деятельностного и дифференцированного подходов).  4. Учёт в положении о стимулировании труда педагогических работников показателей результативности образовательной деятельности. | 1.Проведение диагностики профессиональных компетентностей педагогов, изучить запрос, сформировать карту дефицитов и проводить на регулярной основе семинары внутришкольного обучения объединённого педагогического коллектива.  2.Организация творческих групп и МО по актуальным вопросам с проведением отчётов о повышении квалификации и достигнутых результатах. 100% педагогов включены в творческие и проблемные группы. Внедряют инновационные технологии в урочную деятельность.  3. Ежемесячное внутришкольное обучение по актуальным проблемам образования через практические семинары.  4. Стимулирование педагогов, вовлечённых в изменения по развитию повышения уровня профессионализма педагогов, за коллективную работу в группе, налаживание сотрудничества, использования ресурсов коллектива. |
| Задача 3. Преодолеть синдром педагогического выгорания и педагогического одиночества через расширение доступа к профессиональному капиталу друг друга. | 1 Продление длительности периода профессиональной эффективности педагогов, что препятствует профессиональному и эмоциональному выгоранию. | 1 Проведение тренингов для учителей на преодоления профессионального одиночества и выгорания  2. Поощрять групповое профессиональное взаимодействие, как внутренне, так и внешнее с учителями района. |
| Задача 4. Подготовить нормативную базу для реализации программы.  Ввести систему мониторинга для отслеживания результатов деятельности педагогов и учащихся | Разработать положения о поэтапной реализации программы. Издать приказ о реализации программы. Издать приказ о назначении ответственных за исполнение данной программы. Протокол об принятие программы решением педсовета | внесены изменения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению и реализации программы, наличие объективной информации на сайте ОО. |
| **Приоритет 2. Качество результатов образовательной деятельности.** | | |
| **Цель1:** Повысить результативность образовательной деятельности. | 1. Соответствие уровня образовательных результатов уровню не ниже среднего по району. По школе - до 35% | 1 Проводить мониторинг качества образования, позволяющий оперативно получать объективную информацию для принятия управленческих решений. |
| Задача 1. Повысить качество преподавания образовательных предметов в школе. | 1. Повышение среднего балла по основным предметам ГИА и ЕГЭ до уровня не ниже среднего балла по округу.  2. Рост образовательных результатов на всех ступенях образования и повышение качества образования до 35% по школе. | 1. Разработать и апробировать программу по повышению качества образования:  - анализ работы школы в контексте оценки качества образования;  - изучение литературы и электронных ресурсов по теме;  - формирование нормативной базы;  - инвентаризация диагностического инструментария для мониторинга результатов программы.  2. Проводить мониторинг качества образования, позволяющий оперативно получать объективную информацию для принятия управленческих решений. |
| Задача 2. Развивать и обновлять формы индивидуальной работы с обучающимися. | 1. Увеличение доли педагогов, владеющих инновационными технологиями  2. Повышение среднего балла по основным предметам ГИА и ЕГЭ до уровня не ниже среднего балла по округу.  3. Рост образовательных результатов на всех ступенях образования и повышение качества образования до 35% по школе. | 1. Изучить запрос в разноуровневом обучении: с ОВЗ, со слабой мотивацией, одарённые дети).  2. Организовать внутришкольное обучение педагогов  3.Составить план совместной работы с психологом школы. |
| Задача 3. Создать условия для повышения мотивации обучающихся к обучению. | Увеличение доли обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации к обучению (по результатам обследования). | Разработать положение о поощрении детей, достигших результатов в образовательной деятельности; о ежегодной научно-практической конференции «Свет будущего», читательской конференции, внутришкольного конкурса «Ученик года». Проводить диагностику уровня мотивации детей. |
| Задача 4 Проводить мониторинг для отслеживания результатов деятельности педагогов и учащихся | Сформирована объективная информация о достижениях педагогов и учащихся, о деятельности школы. | Мониторинг личных достижений обучающихся: портфолио; мониторинг образовательных результатов: контрольные срезовые и итоговые работы, переводная и итоговая аттестации, результаты ВПР; мониторинг качества преподавания: анкетирование, опрос, ВШК, применение статистического и динамического типа мониторингов. |
| **Приоритет 3. Сотрудничество с общественностью. Имидж школы.** | | |
| **Цель1.** Формирование имиджа успешной школы. | Повышение рейтинга школы среди школ района Сформировано открытое информационное пространство, предоставляющее информацию о деятельности школы. | Статус Муниципальной инновационной площадки, где педагоги ОО района имеют возможность посетить мастер-классы, открытые уроки, семинары..  Регулярное информирование населения о деятельности школы. Информацию о достигнутых результатах регулярно помещать на сайте ОО. |
| Задача 1. Усилить деятельность в качестве ресурсных центров.  Интерактивные консультации | Наличие позитивных отзывов школ. | 1.Разработать и реализовать программы круглых столов и семинаров по изучению технологии сетевого взаимодействия образовательных организаций и планирования межшкольных событий, программ, проектов.  2. Создать механизмы изучения образовательного запроса на проекты и программы межшкольного взаимодействия.  3. Создать сетку межшкольных образовательных событий, программ и проектов для их реализации, провести мониторинг удовлетворенности участников |
| Задача 2 Проведение информационной кампании о деятельности школы... | 1. Школьный сайт отражает деятельность школы, обновляется еженедельно.  2. Посещаемость школьного сайта увеличилась на 25%. | 1. Продумать наполнение школьного сайта.  2. Анализировать деятельность в рамках Программы органами самоуправления (Управляющим советом, Советом старшеклассников, педагогическим советом): проведение опроса среди участников образовательного процесса |
| Задача 3. Обновление школьного сайта в соответствии с деятельностью школы. | 1. Выпуск информационных буклетов по направлениям деятельности школы.  2. Школьная информационно-методическая газета выпускается 1 раз в триместр. | 1. Разработать и выпустить буклеты по направлениям деятельности школы.  2. Создать школьную информационно-методическую газету, выходящую не реже 1 раза в триместр. |
| Задача 4. Популяризировать достижения учащихся и педагогов. | 1. Ежегодное увеличение количества социальных партнёров, принимающих участие в общешкольном родительском собрании на Дне оленевода  2. Освещение в местной прессе достижений учителей и учащихся не реже 1 раза в квартал. | 1. Проводить 1 раза в год Дни открытых дверей на Дне оленевода для родителей и социальных партнёров школы.  2. Освещать в местной прессе, на школьном сайте, в школьной газете достижения педагогов и учащихся школы. |

## Приложение №3. План совместных действий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ГОД 1  2016 | ГОД 1  2017 | ГОД 2  2017 | ГОД 2  2018 | ГОД 3  2018 | ГОД 3  2019 |
|  | Сентябрь-декабрь | Январь-май | Сентябрь-декабрь | Январь-май | Сентябрь-декабрь | Январь-май |
| МБОУ ГСШ,  МБОУ ДОД Тазовский районный дом детского творчества | Семинары: «Инновационные технологии в образовательном процессе»  Методическая декада для педагогов района «Системно-деятельностный подход. РПЗ в начальной школе.» | Ученическая читательская конференция «Книги-корабли мысли..»  Прохождение КПК и посещение обучающих семинаров  Занятие-тренинг на сплочение классного коллектива «Класс глазами каждого» | Организация мониторинга результатов работы по программе.  Корректировка программ, посещение обучающих семинаров.  Методическая декада для педагогов района:  «РПЗ в начальной школе»  Интерактивная консультация для педагогов района «Формы индивидуальной работы с обучающимися» | Ученическая читательская конференция «Книги-корабли мысли..»  Реализация программ в соответствии с внесёнными изменениями  посещение обучающих семинаров | Общественная экспертиза результатов работы по программе. Методическая декада для педагогов района:  «Приемы мотивирования учащихся»  Интерактивная консультация для педагогов района «Формы индивидуальной работы с обучающимися» | Семинар «Успешный учитель – успешный ученик».  Анализ достигнутых результатов.  Выступление с опытом работы по реализации программы. |
| Эффективность мероприятия | Отзывы участников | Организация мониторинга  и семинаров | Организация мониторинга  и семинаров | Организация мониторинга  и семинаров | Организация мониторинга  и семинаров | Мониторинг обучающихся и педагогов |

## Приложение №4. Детализированный план реализации по каждому из приоритетов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приоритет | Виды работ | | Планируемый результат | Сроки выполнения | | | Ответственные |
| 1. Профессионализм педагогов | Цель 1. Повышение уровня профессионализма педагогов через работу методической службы и проектной группы Повышение квалификации педагогических работников образовательной организации через реализацию индивидуального маршрута учителя  Задача 1 : обеспечить безболезненную интеграцию | | | | | | |
| 1.1. Разработка и реализация плана общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий  на 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 учебные года. | | 1.Разработан план общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий  на 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 учебные года.. | до 15сентября  каждого учебного года | | | Зятев И.А., директор  Полудницына Э.А., замдиректора по НМР Полудницына Э.А. |
| 1.2. Планирование и проведение серии внутришкольных и районных обучающих семинаров:  - «Типы виды и структура современного урока»  - «Инновационные технологии в образовательном процессе»  - «Проблемное обучение в урочной деятельности»  - «Системно-деятельностный подход»  - «Способы совершенствования аналитической культуры учителя»  - «Приемы мотивации учащихся»  - «Система оценивания урока»  - «Организация учебной деятельности учащихся» | | 1.Проведено семинаров внутри школы и на уровне района  2. Повышение уровня эффективного профессионального взаимодействия, что повлечет выравнивание уровня компетентности педагогов, что обеспечивает равный доступ к качественному образованию: увеличена доля педагогов, владеющих инновационными технологиями до 50%., дающих открытые уроки на уровне района  3. Применение системно-деятельностного подхода:  - на начальной ступени обучения 2-4 классы через реализацию предмета «Решение проектных задач»  - на основной ступени обучения 5-9 классы «Социальное проектирование»  - на средней ступени обучения 10-11 классы: элективные предметы, профориентационное проектирование («Авангард», «Парикмахерское дело», «Кулинария», «медицина») | 2016-2017: январь, март, апрель  2016-2017: октябрь, декабрь  2017-2018: октябрь, декабрь  2018-2019: январь, март, апрель  Обучение в течение года | | | Полудницына Э.А., замдиректора по НМР Куцурова Е.В., учитель истории и права  Беспалая И.Ф., учитель-методист |
| 1.3. Тренинги для учителей на сплочение коллектива - « Занятие-тренинг на сплочение классного коллектива "Класс глазами каждого» - Практикум для сплочения коллектива  - «Тренинг командообразования» | | 1. В коллективе создана рабочая группа, команда единомышленников, способствующая профессиональному развитию и творчеству школьных коллективов  2.Разработан план мероприятий, образовательных событий.  3. Проведение мастер – классов и семинаров для педагогов района | 1 раз в триместр по желанию педагогов:  Февраль,2017, 2018, 2019  Апрель, 2017, 2018,2019  Ноябрь, 2018 | | | Книгина Н.В., педагоги-психологи |
| Задача 2. Создать условия для внутришкольного обучения. | | | | | | |
| 2.1. Анкетирование педагогов с целью изучения запросов, выявления дефицитов. | | 1. Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов, позволяющая определить уровень компетентности педагогов | до 01 декабря 2016 года | | | Барабанова Е.В., Книгина Н.В., педагоги-психологи Полудницына Э.А., замдиректора по НМР |
| 2.2. Проводить отчёты о повышении квалификации. | | Объективная информация о деятельности коллектива, позволяющая определить дальнейшее направление в работе. | 1 раз в полгода | | | Участвующие в курсовой переподготовке |
| 2.3.Делегировать педагогическому коллективу управленческих полномочий с целью повышения мотивации последнего (использование технологии управления по результатам). | | Уровень ответственности каждого члена коллектива за выполняемое дело возрастет, что повлечет рост качества образования | В течение года | | | Полудницына Э.А., замдиректора по НМР Куцурова Е.В., учитель истории и права  Руководители творческих групп, учитель-методист |
| 2.7. Стимулировать активных педагогов. | | Возрастет число участников инновационной деятельности школы | каждый месяц | | | Директор, комиссия |
| Задача 3. Преодолеть синдром педагогического выгорания и педагогического одиночества  через расширение доступа к профессиональному капиталу друг друга. | | | | | | |
| 3.1. Проводить открытые уроки, их конструктивный анализ. | | Увеличение числа педагогов –участников профессиональных  конкурсов на муниципальном уровне (1 человек в год).  Увеличение профессиональных связей | Ежегодно, ежемесячно | | | Полудницына Э.А., замдиректора по НМР Куцурова Е.В., учитель истории и права  Руководители творческих групп, учитель-методист |
| 3.2.Конкурс педагогического мастерства на школьном уровне | | Увеличение числа педагогов, участвующих  в школьном конкурсе до 80% коллектива. | ноябрь -декабрь  2016, 2017, 2018 года | | | Полудницына Э.А., замдиректора по НМР Куцурова Е.В., учитель истории и права  Руководители творческих групп, учитель-методист |  |  |
| 3.3. Проводить методические декады для педагогов района:  «РПЗ в начальной школе»  «Приемы мотивирования учащихся»  «Успешный учитель – успешный ученик» | | Увеличение числа педагогов, участвующих  в школьном конкурсе до 80% коллектива.  Рост имиджа школы | ежегодно  Март  2017,  2018, 2019 года | | | Полудницына Э.А., замдиректора по НМР Куцурова Е.В., учитель истории и права  Руководители творческих групп, учитель-методист |
| Задача 4 Подготовить нормативную базу для реализации программы.  Ввести систему мониторинга для отслеживания результатов деятельности педагогов и учащихся | | | | | | |
| Ввести изменения в Устав школы. Локальные акты. | Внесены изменения в Устав школы. Локальные акты, функционирует система мониторинга деятельности ОО | | | Октябрь, 2016- январь. 2017 | Директор, юрист | |
| Цель 2: Повышение результативности образовательной деятельности. | | | | | | |
| Задача Повысить качество преподавания образовательных предметов в школе. | | | | | | |
| Разработать и апробировать программу по повышению качества образования:  - анализ работы школы в контексте оценки качества образования;  - изучение литературы и электронных ресурсов по теме;  - формирование нормативной базы;  - инвентаризация диагностического инструментария для мониторинга результатов программы. | | Уменьшение количества обучающихся, на повторное обучение или переведенных условно (не более 1 человека в год).  Рост числа призёров и победителей олимпиад |  | | | Заместители директора по УВР Новиков А.М., Юсупова С.Р. |
| 2. Качество результатов образовательной деятельности | Проводить мониторинг качества образования, позволяющий оперативно получать объективную информацию для принятия управленческих решений. | | Объективная картина изменений в ОО, что позволит скорректировать дальнейший план | 2 раза в год  до 1 января  до 1апреля | | | Заместители директора по УВР Новиков А.М., Юсупова С.Р., |
| Интерактивная консультация  «Формы индивидуальной работы с обучающимися»  «Приемы мотивирования учащихся» | | Повышение среднего балла по основным предметам ГИА и ЕГЭ до уровня не ниже среднего балла по муниципальному району.  2. Рост образовательных результатов на всех ступенях образования.  3. Повышение качества образования до 35% по школе.  4. Уменьшение количества обучающихся, оставленных на повторное обучение или переведенных условно (не более 1 человека в год).  5. Рост числа призёров и победителей олимпиад  6. 100% учителей используют портфолио, отражающее динамику достижения образовательных результатов. | Ноябрь. 2017, 2018 | | | Заместители директора по УВР Новиков А.М., Юсупова С.Р., |
| Задача 2. Создать условия для повышения мотивации обучающихся к обучению. | | | | | | |
| 1. Ученическая читательская конференция «Книги-корабли мысли..»   2 Ученическая научная конференции «Свет будущего»  3. конкурс «Ученик года» на школьном уровне. | | 1. Увеличение доли обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации к обучению (по результатам обследования).  2. Увеличение количества обучающихся, принимающих участие в школьном конкурсе «Ученик года», научно-практической конференции, читательской конференции совместно с учащимися МБОУ ГСШ.  3. Участие в рождественской ярмарке достижений. | Январь. 2017, 2018.2019  Апрель,  2017, 2018.2019  Май, 2017, 2018.2019 | | | Полудницына Э.А., замдиректора по НМР Куцурова Е.В., учитель истории и права  Руководитель НОУ |
| **Сотрудничество с общественностью. Имидж школы**  Цель Создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса Формирование имиджа успешной школы через повышение рейтинга образовательного учреждения | | | | | | |
| Задача Усилить деятельность в качестве ресурсных центров | | | | | | |
| 1 Информация в СМИ о деятельности школы | | Объективная позитивная информация о деятельности школы. | регулярно | | | Полудницына Э.А., замдиректора по НМР Куцурова Е.В., учитель истории и права  Руководитель НОУ |
| Интерактивные консультации  - «Типы виды и структура современного урока»  - «Инновационные технологии в образовательном процессе: ТРКМ»  - «Проблемное обучение в урочной деятельности»  -«Системно-деятельностный подход»  -«Способы совершенствования аналитической культуры учителя»  - «Приемы мотивации учащихся»  - «Система оценивания урока»  - «Организация учебной деятельности учащихся» | | Увеличение числа педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах до 80%  Рост имиджа школы | 2016-2017: март, апрель  2016-2017: декабрь  2017-2018: октябрь, декабрь  2018-2019: март, апрель | | | Полудницына Э.А., замдиректора по НМР Куцурова Е.В., учитель истории и права  Руководитель НОУ |
| Разработать и реализовать программы круглых столов и семинаров по изучению технологии сетевого взаимодействия образовательных организаций и планирования межшкольных событий, программ, проектов. | | 1.Выпуск информационных буклетов по направлениям деятельности школы.  2.Школьная информационно-методическая газета выпускается 1 раз в четверть.  3.Информационные стенды о жизни школы обновляются не реже 1 раза в месяц. | регулярно | | | Заместители директора по УВР Новиков А.М., Юсупова С.Р., Полудницына Э.А., замдиректора по НМР Куцурова Е.В., учитель истории и права |
| Задача. Обновить школьный сайт в соответствии с деятельностью школы. | | | | | | |
| Анализировать работу сайта органами самоуправления (Управляющим советом, Советом старшеклассников, педагогическим советом). | | Ежегодное  освещение в местной прессе достижений учителей и учащихся не реже 1 раза в квартал. | регулярно | | | Замдиректора по ИКТ Конищева Э.Н. |
| Выпуск буклетов по направлениям деятельности школы | | Регулярно | | | Полудницына Э.А., замдиректора по НМР,  Замдиректора по ИКТ Конищева Э.Н. |
|  | |  | | |  |
| Задача Популяризировать достижения учащихся и педагогов. | | | | | | |
| Дни открытых дверей в дни проведения праздника Дня оленеводов для родителей и социальных партнёров школы. Освещать в местной прессе, на школьном сайте, в школьной газете достижения педагогов и учащихся школы. | |  | регулярно | | | Заместители директора по УВР Новиков А.М., Юсупова С.Р., Полудницына Э.А., замдиректора по НМР |