



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

14 апреля 2020 г.

№ 322

г.Салехард

Об утверждении Порядка организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в Ямало-Ненецком автономном округе

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении порядка проведения итоговой аттестации по программам среднего общего образования», в целях обеспечения проведения в Ямало-Ненецком автономном округе государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в Ямало-Ненецком автономном округе.

2. Назначить региональным координатором, ответственным за организацию видеонаблюдения и координацию действий по установке и эксплуатации оборудования, начальника отдела организации государственной итоговой аттестации и государственной аккредитации управления государственного контроля (надзора) в сфере образования департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа Головки Светлану Валерьевну.

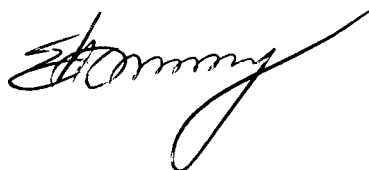
3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, довести настоящий приказ до сведения специалистов, привлекаемых к организации и проведению государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена.

4. Признать утратившим силу приказ департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 21.05.2019 № 461 «Об утверждении Положения о системе видеонаблюдения при проведении государственной

итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель
директора департамента



С.А. Бойченко

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17.11.2018 № 322

**Порядок организации видеонаблюдения при проведении
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования, единого государственного экзамена в
Ямало-Ненецком автономном округе**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в Ямало-Ненецком автономном округе (далее - Порядок) разработан в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 (далее - Порядок ГИА-11), и определяет перечень средств видеонаблюдения, требования к их размещению, особенности трансляции видеоизображения и настройки видеотрансляции при подготовке и проведении экзамена, организацию хранения и передачи видеозаписей, а также условия доступа к просмотру онлайн трансляции.

1.2. Объектами видеонаблюдения являются:

- помещения для проведения экзаменов в пункте проведения экзаменов (далее - ППЭ) (аудитории ППЭ);
- помещение для руководителя ППЭ (далее - штаб ППЭ), оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером, сейфом (или металлическим шкафом) для осуществления безопасного хранения экзаменационных материалов (далее - ЭМ);
- помещения Регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ), задействованные в процедурах подготовки, проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) и обработки его результатов;
- помещения для работы предметных комиссий (далее - ПК) и конфликтной комиссии (далее - КК).

1.3. Для обеспечения работы системы видеонаблюдения департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - департамент образования) обеспечивает:

- размещение оборудования для организации видеонаблюдения в

аудиториях ППЭ и Штабе ППЭ;

- протоколирование действий на средствах видеонаблюдения в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств, и передачу этих данных на портал smotriege.ru (далее – Портал);

- своевременное обновление программного обеспечения и оборудования для обеспечения видеонаблюдения.

Образовательные организации, на базе которых размещены ППЭ, обеспечивают:

- сохранность оборудования для организации видеонаблюдения;

- работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения, в том числе своевременное обновление программного обеспечения;

- ведение и хранение документов, относящихся к системе видеонаблюдения в ППЭ (акт приема-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, поэтажный план размещения оборудования).

1.4. Для организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации оборудования приказом департамента образования назначается ответственное лицо - региональный координатор.

Региональный координатор отвечает за координацию действий ПАО «Ростелеком», обеспечивающего организационно-технологическое сопровождение процесса видеонаблюдения (далее - Оператор), и департамента образования, обеспечивает согласование мест размещения оборудования, предоставляет в государственную экзаменационную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - ГЭК) сводную информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения экзаменов.

1.5. Аудитории ППЭ, из которых осуществляется онлайн-трансляция должны иметь отметку «online» в Региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС).

Перечень аудиторий для включения в трансляцию формируется на основании данных об аудиториях, в которые осуществлено распределение участников экзаменов. Передача информации из Федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – ФИС) в систему управления трансляцией завершается в 20:00 по московскому времени в день, предшествующий дню проведения экзамена.

1.6. Аудитории ППЭ с отметкой в РИС о специализированной рассадке и при условии распределения в такую аудиторию только участников экзаменов с признаком «ограниченные возможности здоровья» (далее - «ОВЗ») переводятся в режим закрытой трансляции решением Рособнадзора путем получения сведений из ФИС. Доступ к закрытой трансляции предоставляется ограниченному кругу

лиц, определенных Рособрнадзором.

Перевод в закрытый режим трансляции производится при наличии следующих данных в ФИС: наличие у аудитории признака «специализированная рассадка», наличие распределенных в аудиторию с признаком «специализированная рассадка» участников экзаменов с признаком «ОВЗ», отсутствие иных участников экзаменов, рассаженных в указанную аудиторию.

2. Перечень средств видеонаблюдения

2.1. Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, работы КК и ПК средствами видеонаблюдения используются программно-аппаратные комплексы (далее - ПАК), ip-камеры, средства видеонаблюдения в следующем составе:

- две камеры видеонаблюдения (допускается использование одной камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

- крепления для камер;

- персональный компьютер или ноутбук (при необходимости);

- кабель питания;

- мышь (при необходимости);

- источник бесперебойного питания для персонального компьютера;

- USB-удлинитель;

- оборудование для подключения к сети «Интернет» (при необходимости);

- ПАК, ip-камеры, иные средства видеонаблюдения должны обеспечивать сохранение видеоизображения, трансляцию видеоизображения в сеть Интернет, протоколирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео).

2.2. Конфигурация ПАК, ip-камер, иных средств видеонаблюдения должна исключать возможность подмены информации, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

2.3. Видеотрансляция со всех видеокамер в ППЭ должна выводиться на отдельно стоящий персональный компьютер, находящийся в Штабе ППЭ (ССТV-решение).

2.4. Для обеспечения двухсторонней голосовой связи штаба ППЭ с департаментом образования и Рособрнадзором при помощи Портала в штабах ППЭ рекомендуется использовать следующую конфигурацию оборудования:

микрофон и колонки (встроенные или внешние) или монитор или дисплей.

2.5. Для использования Портала в части обратной связи с ППЭ необходимо обеспечить скорость интернет-соединения не менее 1 Мбит/с. Организация двухсторонней связи предполагается посредством использования Портала и ССТV-решение.

3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ и Штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

- в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники экзаменов (преимущественно фронтальное изображение), номера рабочих мест участников экзаменов, организаторы в аудитории, процесс печати ЭМ (включая компьютер и принтер), стол раскладки и последующей упаковки ЭМ. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники экзаменов видны только со спины, недопустим;

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в штабе ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать: место хранения экзаменационных материалов (далее – ЭМ) (сейф), станция авторизации, процесс передачи ЭМ организаторами руководителю ППЭ, процесс сканирования ЭМ по завершении экзамена включая компьютер и сканер);

- высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2 метров от пола;

- обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

- видеозапись должна содержать следующую информацию: номер ППЭ, соответствующий номеру ППЭ в ФИС, номер аудитории, соответствующий номеру аудитории в ФИС, дату экзамена в соответствии с расписанием экзаменов текущего года, утвержденное нормативным правовым актом, местное время.

3.2. Средства видеонаблюдения размещаются в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК с соблюдением следующих требований:

- в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор помещения);

- камеры видеонаблюдения должны быть установлены так, чтобы помещение просматривалось полностью. В обзор камер должны попадать процесс получения ЭМ в электронном виде из ППЭ; процесс передачи ЭМ между членами ГЭК и ответственным сотрудником РЦОИ, процесс верификации, процесс сканирования ЭМ, дверь помещения, в котором хранятся ЭМ, путь перемещения ЭМ из одного помещения в другое, процесс работы ПК, процесс работы КК;

- обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

- видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, местное время.

4. Трансляция видеоизображения

4.1. Передача данных в Федеральный центр обработки данных (далее – ЦОД) из ЦОД Уральского федерального округа (далее – УрФО) для трансляции хода проведения экзаменов на smotriega.ru должна осуществляться в формате RTMP.

4.2. Передача данных должна осуществляться по защищённым VPN каналам в отношении передачи видеозаписей и звука.

4.3. Трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ начинается не позднее 07:30 и завершается после завершения сканирования и передачи ЭМ в РЦОИ, но не ранее 19:00.

4.4. В день проведения экзамена из аудиторий ППЭ организуется онлайн трансляция хода проведения экзаменов. Трансляция осуществляется в режиме реального времени с 08.00 до 17:00 по местному времени, или до момента завершения зачитывания организатором данных протокола о проведении экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02).

4.5. Перечень аудиторий и штабов ППЭ, из которых невозможно осуществлять трансляцию в сеть Интернет (далее - офлайн аудитории), согласовывается департаментом образования с Рособрнадзором.

4.6. Просмотр онлайн-трансляции производится на smotriega.ru . Доступ к Порталу предоставляется ограниченному кругу лиц.

4.7. При низкой пропускной способности канала связи видеозапись должна быть размещена на smotriega.ru в течение 5 календарных дней со дня проведения соответствующего экзамена.

4.8. Запись видеоизображения может производиться на жесткий диск ПАК, карту памяти, регистратор для камер.

4.9. В случае отсутствия подключения к сети Интернет осуществляется видеозапись экзамена с последующим размещением на портале. Оборудование для осуществления видеозаписи может быть передано Оператору для проведения технических работ (копирования информации, настройки/обновления программного обеспечения и др.) по акту временной передачи (Приложение № 2).

4.10. Трансляция на smotriega.ru из помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК производится в отношении всех помещений, задействованных в процессах подготовки к проведению экзаменов, обработки результатов проведения экзаменов, проверки экзаменационных работ участников экзаменов, организации и работы КК, хранение ЭМ.

5. Тестирование подключения ПАК и ip-камер

5.1. Перед каждым периодом экзаменов проводится тестирование системы видеонаблюдения. Сроки проведения тестирования систем

видеонаблюдения определяет Рособннадзор.

5.2. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в ППЭ, которые запланированы в соответствующий период экзаменов, в течение одного дня во время проведения тренировочных мероприятий, чтобы обеспечить проведение тестирований системы видеонаблюдения с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (снятие ракурсов камер видеонаблюдения с присутствием учащихся на них не допускается).

5.3. В ходе тестирования на Портал транслируются все аудитории и штабы ППЭ, которые будут задействованы в соответствующий период экзаменов, помещения РЦОИ, помещения работы КК и ПК.

Исключение составляют офлайн аудитории: ППЭ на дому; ППЭ в медицинских учреждениях; ППЭ в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы. Для офлайн аудиторий тестирование проводится при помощи Портала на основании подписанных актов по установке и настройке оборудования. Трансляция офлайн аудиторий на Портал не проводится.

5.4. Трансляция из аудиторий и штабов ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК, подключенных к внутренней системе мониторинга, производится в период с 09:00 по местному времени до 18.00 по московскому времени.

5.5. Для проведения тестирования необходимо использовать SSTV-решение.

5.6. В случае отсутствия технической возможности установки ПО SSTV-решение в штабе ППЭ, использовать аналогичное решение посредством входа на Портал под логином и паролем для ППЭ.

5.7. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в целях:

- проведения нагрузочного тестирования на систему;
- проверки работоспособности обновленного программного обеспечения и обновленных функций Портала;
- проверки работоспособности камер, в том числе проверки наличия видео- и аудио-записи на камерах;
- проверки корректности информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ внесенной во внутреннюю систему мониторинга;
- проверка корректности ракурсов камер;
- проверки наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания.

5.8. Во время проведения тестирования необходимо осуществить следующие действия:

5.8.1. В ППЭ, РЦОИ, помещений работы ПК и КК:

- проверить актуальности версий программного обеспечения для ПАК и SSTV-решения (перечень актуальных версий программного обеспечения будет размещен заблаговременно на сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования»

(далее - ФЦТ);

- запустить камеру (ы) видеонаблюдения;
- проверить функции протоколирования, которое осуществляется:
- ПАК в части включения и выключения оборудования, начала и окончания записи данных, выгрузки видео, синхронизации данных в ЦОД, отключение
- от источника электропитания;
- ip-камерой в части, включение/начало записи данных, выключение/окончание записи данных, изменение настроек оборудования;
- проверить наличие достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания. В случае обнаружения поддержания батареей питания ноутбука заряда менее чем на 4 часа и блока бесперебойного питания для стационарных компьютеров и ip-камер заряда менее чем на 20 минут, такое оборудование рекомендовано к замене;
- проверить трансляцию видео и звука на Портал из каждой аудитории ППЭ, штаба ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы ПК и КК посредством ССТV-решения или Портала;
- проверить соответствие ракурсов камер настоящим методическим рекомендациям;
- проверить корректность отображения времени и часовой разницы
- по отношению к московскому времени;
- проверить корректность отображения кодов аудиторий и кода ППЭ (коды аудиторий и ППЭ должны совпадать с кодами, внесенными в РИС);
- проверить корректность адреса ППЭ и его координат на карте; поставить отметки в отношении каждой аудитории о соответствии или несоответствии требованиям методических рекомендаций; обработать тестовую метку нарушения при помощи ССТV-решения (если применимо) или Портала.).

5.8.2. В региональном ситуационном центре:

- проверить трансляцию из всех аудиторий и штабов ППЭ, запланированных для проведения экзаменов в соответствующий период экзаменов, (за исключением офлайн аудиторий, согласованных Рособрнадзором), помещений РЦОИ, помещений для работы КК и ПК на Портал;
- осуществить фиксацию тестовой метки нарушения в отношении каждого ППЭ, РЦОИ, помещений работы ПК и КК, а также контроль ее отработки.
- осуществить сбор информации о выявленных несоответствиях для организации их устранения;
- проверить отработку меток, о выявленных несоответствиях, которые устранены в ходе тестирования;
- проверить корректность отработки.

5.9. В случае обнаружения при проведении тестирования технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер, несоответствия информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ департамент образования

вносит указанную информацию в отчет о проведении тестирования (форма отчета прилагается к плану тестирования, который заблаговременно размещается на сайте ФЦТ) и организывает работу по устранению выявленных недостатков в течение 5 рабочих дней со дня завершения тестирования.

5.10. По завершении устранения обнаруженных в ходе тестирования нарушений департамент образования совместно с Оператором подписывает протокол тестирования (приложение № 4).

6. Подготовка к проведению экзамена

6.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных средствами видеонаблюдения, должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

6.2. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование, в ходе которого необходимо:

- включить запись видеоизображения и звука;
- проверить через монитор ПАК или посредством CCTV -решения работу камер видеонаблюдения;
- проверить соответствие ракурсов камер требованиям настоящего Порядка;
- убедиться, что на ПАК или иных средствах видеонаблюдения установлено точное время.

6.3. За день до экзамена необходимо проводить зарядку стационарных блоков бесперебойного питания или батарей питания у ноутбуков, входящих в состав ПАК.

6.4. На средствах видеонаблюдения должно вестись протоколирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео), в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств.

6.5. В Акте готовности ППЭ (ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

6.6. Если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору. После окончания тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными. Действия по выключению ПАК или средств видеонаблюдения производятся техническим специалистом по согласованию с региональным координатором.

6.7. В день экзамена руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в аудиториях и штабе ППЭ, проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях и штабе ППЭ.

6.8. Перед началом экзамена технический специалист должен убедиться, что режим записи включен и ракурс камер(ы) соответствует требованиям настоящего Порядка.

6.9. Контроль за фактом ведения видеозаписи и звукозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ или в помещении штаба ППЭ посредством использования Портала или ССТV-решения - техническим специалистом.

6.10. При возникновении нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным) организатор или технический специалист информирует члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

6.11. Член ГЭК должен связаться с Оператором (самостоятельно или при помощи технического специалиста), получить инструкции по проведению действий по восстановлению работы средств видеонаблюдения. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить работоспособность средств видеонаблюдения, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в соответствии с пунктом 37 Порядка с последующим аннулированием результатов экзамена в соответствии с пунктом 88 Порядка о повторном допуске обучающихся, выпускников прошлых лет к сдаче экзамена в соответствии с пунктом 51 Порядка.

6.12. По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт, который в тот же день передается председателю ГЭК.

6.13. Технический специалист совместно с Оператором должны произвести работу по восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения.

6.14. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание выключить режим записи видеозаписи техническому специалисту. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях.

6.15. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ. После окончания всех экзаменов (в соответствии с расписанием экзаменов) технический специалист осуществляет выключение средств видеонаблюдения по согласованию с региональным координатором.

7. Работа в ППЭ с информацией о нарушениях

7.1. Для получения оперативной информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ, и принятия своевременных мер по пресечению или устранению нарушений используется специальное программное обеспечение - ССТV-приложение (ССТV-клиент).

7.2. Проводить работу с нарушениями возможно двумя способами:

- установив специальное программное обеспечение в штабе ППЭ (инструкция по установке и настройке программного обеспечения для реализации ССТУ-решения размещена на сайте ФЦТ);

- на компьютере, находящемся в штабе ППЭ, авторизоваться на Портале. Для авторизации на портале необходимо ввести логин и пароль, предназначенные для конкретного ППЭ.

7.3. В ходе экзамена необходимо регулярно проводить мониторинг поступающей информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ. Необходимо привлекать к просмотру этой информации члена ГЭК, поскольку он является лицом, имеющим право предпринять соответствующие действия по пресечению или устранению выявленных нарушений.

7.4. Информация о возможном нарушении поступает в ППЭ только после прохождения модерации.

7.5. При поступлении сообщения о возможном нарушении необходимо просмотреть видеозапись нарушения, чтобы убедиться в достоверности поступивших сведений.

В случае если нарушение имеет место, необходимо незамедлительно предпринять действия по его пресечению. После того как соответствующие действия предприняты (например, участник удален с экзамена), необходимо внести информацию, соответствующую принятым мерам (выбрать из предложенных интерфейсом вариантов отработки нарушения):

- не подтвердилось;
- участник предупреждён;
- участник удалён;
- устранено.

Вариант «устранено» доступен только для следующих типов нарушений:

- камера;
- хранение;
- обработка;
- посторонние;
- прочие.

7.6. Далее проводится корректность отработки нарушения в ППЭ.

К проверке отработки нарушений в ППЭ привлекается руководитель регионального ситуационного центра и (или) сотрудники управления государственного контроля (надзора) в сфере образования департамента образования.

7.7. Для этого сотруднику с соответствующими правами доступа нужно авторизоваться на Портале и войти в раздел «Отработка». И осуществить следующие действия в отношении информации о зафиксированном нарушении: просмотреть видеозапись зафиксированного нарушения; принять отработанное нарушение, или вернуть на повторную отработку в ППЭ.

7.8. Сотрудники, производящие проверку отработки нарушений, также

могут оставить комментарии, которые после отправки будут доступны пользователям в определенном ППЭ, пользователям автономного округа, пользователям федерального уровня, модераторам.

7.9. Общее количество времени, затраченного на процесс отработки нарушений не должно превышать 20 минут.

8. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы КК и ПК

8.1. Для обеспечения контроля необходимо использовать в помещениях РЦОИ, работы ПК и КК CCTV -решение.

8.2. Не позднее чем за пять дней до начала первого экзамена руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке техническим специалистом (специалистами) проводят тестирование, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние средств видеонаблюдения: включает запись видеоизображения, наблюдает через монитор ПАК или посредством использования CCTV-решения за работой камер видеонаблюдения, проверяет, что на средствах видеонаблюдения установлено точное время, проверяет соответствие ракурсов камер требованиям настоящего Порядка, делает соответствующую отметку на Портале, проверяет протоколирование данных на установленном оборудовании. Технический специалист отвечает за работу системы видеонаблюдения в РЦОИ на протяжении всего периода проведения экзаменов.

8.3. Руководитель РЦОИ по завершении тестирования средств видеонаблюдения информирует регионального координатора об исправности и (или) выявленных неисправностях системы видеонаблюдения.

8.4. В Акте готовности РЦОИ (1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

8.5. По окончании тестирования ПАК или средства видеонаблюдения остаются включенными (выключается только режим записи). Видеозапись в помещениях работы КК и ПК ведется в часы работы комиссий.

8.6. Видеозапись в помещениях РЦОИ прекращается не ранее чем через 20 рабочих дней по завершении обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам последнего экзамена.

9. Передача и хранение видеозаписи

9.1. В соответствии с пунктом 58 Порядка срок хранения видеозаписи экзамена - до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена. До наступления указанной даты материалы видеозаписи экзамена могут быть использованы Рособрнадзором и департаментом образования с целью выявления фактов нарушения Порядка ГИА-11.

9.2. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участников экзамена с экзамена, аннулировании результатов экзамена, составляет не менее 3-х лет со дня принятия соответствующего решения.

9.3. Сбор и хранение видеозаписей обеспечивает департамент образования.

9.4. С целью обеспечения оперативного доступа к видеозаписям обеспечивается доступность видеозаписей на smotriege.ru до 1 декабря текущего года.

9.5. Видеозаписи из офлайн аудиторий ППЭ размещаются техническими специалистами ППЭ на ftp-сервере РЦОИ не позднее 5 календарных дней по завершении соответствующего экзамена.

9.6. РЦОИ загружают видеозаписи из офлайн аудиторий на Портал в раздел «Видеоархив» по завершении каждого экзамена.

Для загрузки видеозаписей проводится конвертация исходных форматов файлов: mp4", "avi", "wmv", "mov", "ts", "mts" в spif формат с добавлением всей необходимой логической информации (дата экзамена, время, код ППЭ, регион и т.д.) при помощи программы «Конвертер».

Далее при помощи программы «Загрузчик» данные подгружаются согласно инструкции по работе с пользователями с Порталом. Видеозаписи должны быть загружены не позднее 10 календарных дней после завершения соответствующего экзамена.

9.7. В случае невозможности своевременной передачи видеозаписей из офлайн аудиторий в результате возникновения форс-мажорных обстоятельств, член ГЭК должен обеспечить передачу видеозаписей в РЦОИ на отчуждаемых носителях не позднее 15 июля.

9.8. Видеозаписи (фрагменты видеозаписей) из аудиторий ППЭ, в которых было кратковременное отключение трансляции, загружаются на Портал не позднее 1 календарного дня с даты проведения соответствующего экзамена.

10. Просмотр онлайн трансляции

10.1. Доступ к онлайн-трансляции на Портале предоставляется:

- сотрудникам Рособнадзора;
- сотрудникам управления государственного контроля (надзора) в сфере образования департамента образования;
- общественным наблюдателям, имеющим аккредитацию, по запросу департамента образования;
- членам ГЭК (в пределах Ямало-Ненецкого автономного округа).

10.2. Для обеспечения предоставления доступа к порталу приказом департамента образования назначается лицо, ответственное за предоставление доступа к порталу, из числа специалистов департамента образования, имеющих навыки в работе информационно-телекоммуникационными технологиями.

10.3. Лицу, определенному ответственным за предоставление доступа к portalу на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, предоставляется доступ к разделу «Пользователи» на Портале.

В указанном разделе размещена информация о всех пользователях Портала.

10.4. В разделе «Пользователи» ответственный сотрудник сможет совершать следующие действия:

- добавлять новых пользователей;
- инициировать изменение роли пользователя;
- блокировать пользователей.

10.5. Доступ на Портал для пользователей с ролями «Сотрудник ОИВ», «Сотрудник ОИВ с просмотром ОВЗ», «Сотрудник РЦОИ» не закрывается. Указанные пользователи могут использовать для авторизации на Портале имеющиеся логин и пароль. Логин и пароль для других категорий пользователей недоступны по завершении экзаменов и формируются ежегодно.

10.6. Для добавления новых пользователей необходимо получить от пользователя заполненную заявку, а также заполненное согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3). Добавление новых пользователей доступно с началом работы Портала, но не ранее 1 марта.

10.7. После успешного добавления нового пользователя логин и пароль для доступа к Порталу направляются на электронную почту, указанную в форме ответственным лицом. Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать их другим лицам.

10.8. Интерфейс Портала предполагает разграничение пользовательских прав на категории. Категории пользователей и их полномочия указаны в инструкции по работе пользователей с порталом, а также на портале в разделе «Помощь».

10.9. На портале реализован сервис, позволяющий ставить метки в тех отрезках трансляции, в которых, по мнению просматривающего, имеют место признаки нарушения Порядка. Данные метки направляются на модерацию. После подтверждения метки попадают в раздел «Нарушения» на Портале, а также становятся доступны в ППЭ.

10.10. С целью обеспечения объективности проведения экзаменов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа создан региональный центр по осуществлению онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения экзаменов (региональный ситуационный центр).

10.11. В состав регионального ситуационного центра входят:

- общественные наблюдатели, осуществляющие наблюдение дистанционно посредством Портала;
- куратор регионального ситуационного центра.

10.14. Общественные наблюдатели должны быть аккредитованы в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по

**образовательным программам основного общего и среднего общего образования,
всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников.**

Приложение № 1

к Порядку организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в Ямало-Ненецком автономном округе

**Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена**

Настоящий акт составлен о том, что в

_____ (код и наименование ППЭ)

в аудитории _____ в _____ часов _____ минут во время проведения
(номер аудитории)

экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи по причине
(предмет)

_____ (указать причину остановки)

Сообщение Оператору было передано в _____ часов _____ минут.

Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1. _____
 2. _____
- _____
- _____
- _____

Видеозапись _____ в _____ часов минут _____
(возобновлена/не возобновлена)

"__" _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ

Член ГЭК

Технический специалист

Подпись/Ф.И.О.

Подпись/Ф.И.О.

Подпись/Ф.И.О.

Приложение № 2

к Порядку организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в Ямало-Ненецком автономном округе

Акт временной передачи оборудования

Настоящий акт составлен о том, что

(наименование организации)

в лице _____, действующего(ей) на основании _____, передает, а _____,
(наименование организации)

В лице _____, действующего(ей) на основании _____, принимает для технических работ оборудование в следующем составе:

п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Кол-во

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.

Оборудование передал:
Руководитель ОО/РЦОИ _____
_____ / _____

Оборудование принял:
Руководитель _____
_____ / _____

«__» _____ 20__ год

Оборудование передал:

Оборудование принял:

Руководитель _____
_____/_____

Руководитель ОО/РЦОИ _____
_____/_____

«__» _____ 20__ год

Приложение № 3

к Порядку организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в Ямало-Ненецком автономном округе

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях получения доступа к portalу с доменным именем smotriega.ru даю согласие _____,

(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность;
- адрес электронной почты.

То есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе даю согласие на передачу указанных персональных данных

(указать наименование компании и адрес, после получения официального письма от Рособнадзора) для обработки в целях, предусмотренных настоящим согласием.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ___ » _____ Г.

Субъект персональных данных:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к Порядку организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена в Ямало-Ненецком автономном округе

Протокол тестирования системы видеонаблюдения

_____ субъект Российской Федерации

Количество пунктов проведения экзаменов (без учета РЦОИ) _____

Количество аудиторий ИПЭ _____

Количество аудиторий РЦОИ _____

Участие в тестировании СИЦ (да/нет) _____

1. При проведении тестирования системы видеонаблюдения ошибок/неполадок не выявлено (в случае отсутствия).
2. При проведении тестирования системы видеонаблюдения выявлены ошибки/неполадки: перечень ошибок с указанием кода ИПЭ, номеров аудиторий. Информация о сроках устранения (в случае наличия).
3. Утвержденные ракурсы камер в аудиториях соответствуют методическим рекомендациям Рособнадзора по организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования
4. В отношении каждого ИПЭ и РЦОИ были проставлены тестовые метки нарушений, метки отработаны сотрудниками ИПЭ, РЦОИ.
5. В отношении каждой ip-камеры, ПАК (выбирается то, что применимо) проверена функция журналирования всех действий, а именно фиксации событий и выгрузки журналов действий. Функционирование осуществляется корректно.

Руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования _____

ФИО

подпись

ФИО

ПОДПИСЬ

ответственный представитель Технического специалиста

Дата