|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:  директор МКОУ ТШИ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зятев  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

творческой группе педагогов

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Тазовская школа – интернат среднего общего образования

1. **Общие положения.**

1.1. Творческая группа создается для решения наиболее актуальных проблем развития образовательной системы школы. Творческая группа является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебной, воспитательной, методической и внеклассной работы по одному из направлений школы.

1.2. Творческая группа организуется по интересам учителей. В состав группы входит не менее 3 учителей, возглавляет группу заместитель директора по научно – методической работе.

1.3. Творческая группа создается, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по научно – методической работе.

1.4. Творческая группа непосредственно подчиняется заместителю директора по научно – методической работе.

1.5. Творческая группа в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора, настоящим Положением.

1.6. По вопросам внутреннего распорядка творческая группа руководствуется правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка школы.

1.7. Творческая группа объединяет педагогов, интересующихся проблемой и желающих исследовать условия для создания специальной системы и общей среды для выявления, поддержки и развития способностей каждого ребенка, стимулирования, поощрения и общественного признания и достижений одаренных детей.

1.8. Творческая группа является самостоятельным звеном методической службы и субъектом внутришкольного управления.

1. **Задачи творческой группы.**

2.1. Изучение определенной проблемы, выдвижение гипотезы и апробирование в практике работы учителя инноваций, с помощью которой можно разрешить проблему.

2.2. Создание и разработка программ, проектов, направленных на решение проблемы по выбранным темам.

2.3. Отслеживание результативности предложенных инноваций в ходе апробации и выработке рекомендаций для педагогов.

2.4. Обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов.

2.5. Обобщение результатов работы, пропаганда результатов работы.

2.6. Освоение нового содержания образования, технологий и методов педагогической деятельности.

2.7. Изучение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

1. **Содержание и основные формы деятельности творческой группы.**

3.1. Изучение нормативной и методической документации по теме.

3.2. Поиск и систематизация идей, модернизации системы образования.

3.3. Проведение исследований и формирование аналитических выводов по теме.

3.4. Разработка и апробация программы и подпрограммы новаторского типа по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности.

3.5. Обобщение и распространение опыта педагогов, работающих по данной теме.

3.6. Отбор содержания и методик по проблеме с учетом особенностей учащихся.

3.7. Организация работы по накоплению материала.

3.8. Проведение педагогических чтений, педсоветов для теоретической подготовки учителей по данной проблеме.

3.9. Организация и проведение семинаров, мастер – классов, круглых столов, внеклассных мероприятий в школе.

3.10. Проведение педагогических исследований и формирование аналитических выводов по инновационным направлениям.

1. **Организация деятельности творческой группы.**

4.1. Возглавляет группу заместитель директора по научно – методической работе.

4.2. Работа группы проводится в соответствии с планом на текущий учебный год. План составляется заместителем директора по научно – методической работе, рассматривается на заседании творческой группы, согласовывается и утверждается директором школы.

4.3. Заседания творческой группы проводятся не реже 1 раза в триместр и фиксируется протоколом.

4.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других творческих групп, МО, на заседания приглашаются их руководители.

4.5. Отчет о работе творческой группы предоставляется в конце учебного года.

4.6. Контроль за деятельностью группы осуществляется заместителем директора по научно – методической работе и непосредственно директором ОУ.

1. **Ожидаемые результаты деятельности творческой группы.**

5.1. Обобщение наработанного материала по данной теме в форме аналитической справки.

5.2. Создание и реализация программы и подпрограммы по проблеме.

5.3. Создание банка данных по проблеме.

1. **Документация творческой группы.**

6.1. Положение о творческой группе.

6.2. План работы творческой группы на текущий год.

6.3.Протоколы заседаний творческой группы, обсуждаемые вопросы, исследования. Рекомендации педагогам школы.

6.4. Анализ деятельности творческой группы представляется научно – методическому совету школы в конце учебного года.

1. **Права членов творческой группы.**

Участники творческой группы имеют право:

7.1. Активно участвовать в заседаниях группы

7.2. Вносить коррективы в план работы с учетом текущих результатов.

7.3. Разрабатывать рекомендации педагогическим работникам.

1. **Ответственность членов творческой группы.**

Участники творческой группы несут ответственность:

8.1. За выполнение плана работы группы в полном объеме.

8.2. За своевременную информацию о результатах работы группы.

8.3. За качество публикуемых материалов.

1. **Компетенция и ответственность.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обязанности | Права | Ответственность |
| Вычленение приоритетной проблемы | Постановка вопроса о включении плана работы по проблеме в план работы школы. В программу по ее развитию | За качественную подготовку программных документов работы творческой группы |
| Организация опытно – экспериментальной работы, обобщение и обнародование всех ее результатов | Требование от администрации и НМС школы помощи в научном, финансовом, материальном и другом обеспечении работы творческой группы | За результативность опытной работы, систематическое отслеживание хода эксперимента. |
| Апробация новых технологий, методик, программ и т.д., обеспечивающих развитие по проблеме | Апробация новых технологий, методик, программ и т.д., обеспечивающих развитие по проблеме | За объективное отслеживание результатов апробации, информирование администрации не только о положительных результатах, но и возможных негативных последствиях апробации нововведений |

Х. **Организация работы группы**.

Организация работы группы может быть поэтапной.

**1 этап. Подготовительный**.

Задачи этого этапа провести диагностику профессиональных потребностей педагогов и их готовности к инновационной творческой деятельности.

**2 этап. Мотивационный**

Решаются задачи по формированию устойчивых мотивов профессиональной деятельности, интереса к совместной деятельности, по выделению лидера, распределению обязанностей.

**3 этап. Формирующий.**

Реализуются следующие задачи: выделение вариативных групп, разработка внутригрупповой и межгрупповой деятельности, согласование коллективных действий с учетом индивидуальных потребностей и профессиональных возможностей. Каждого педагога.

**4 этап. Функциональный**

Задачи этого этапа: наработка нетрадиционных путей решения проблемы. Теоретические находки проверяются практикой. Вырабатывается определенная теоретико – практическая инновационная модель решения поставленной проблемы. Происходит дальнейшее уточнение методических основ модели.

**5 этап. Обобщающий**

Подготовка рекомендаций по использованию разработанной модели, обеспечение условий для ее широкого практического применения. Пропаганда модели через сеть показательных уроков и теоретических семинаров.